



Российская Федерация Самарская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 ДЕК 2017

№ Р-912

Об утверждении Устава Новокуйбышевского муниципального  
бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва»  
(новая редакция)

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях, руководствуясь ст. 29 Устава городского округа Новокуйбышевск Самарской области:

1. Утвердить Устав Новокуйбышевского муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» (новая редакция) (Приложение к распоряжению).
2. Директору Новокуйбышевского муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа Олимпийского резерва» зарегистрировать новую редакцию Устава в установленном действующим законодательством порядке.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на руководителя комитета по физической культуре и спорту (В. Д. Волкова).

Глава  
городского округа



С. В. Марков

002279 \*

УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением Администрации  
г.о. Новокуйбышевск  
Самарской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УСТАВ**  
**Новокуйбышевского**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**«Спортивная школа Олимпийского резерва»**  
**(новая редакция)**

г.о. Новокуйбышевск 2017г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Новокуйбышевское муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Олимпийского резерва» городского округа Новокуйбышевск было учреждено совместным решением Министерства образования и науки Самарской области и городским округом Новокуйбышевск Самарской области от 25 мая 2006 года № 109 и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.2. Новокуйбышевское муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Олимпийского резерва» (далее - Спортивная школа) является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием - городским округом Новокуйбышевск Самарской области для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

1.3. Учредителем спортивной школы является муниципальное образование городского округа Новокуйбышевск в лице администрации городского округа Новокуйбышевск (далее - Учредитель). Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Спортивной школы осуществляет администрация городского округа Новокуйбышевск (далее - собственник).

1.4. Спортивная школа по своей организационно-правовой форме является некоммерческой организацией, муниципальным бюджетным учреждением. Тип спортивной школы – учреждение, осуществляющее спортивную подготовку.

1.5. Полное наименование Спортивной школы: Новокуйбышевское муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Олимпийского резерва».

1.6. Сокращенное наименование Спортивной школы: НМБУ «СШОР».

1.7. Место нахождения Спортивной школы:  
446218, Российская Федерация, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Киевская, д. 96.

1.8. Спортивная школа не имеет филиалов и представительств.

1.9. Спортивная школа является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, открывает лицевой счет в Финансовом органе администрации городского округа Новокуйбышевск, имеет печать с полным и кратким наименованием, бланки и иные реквизиты, необходимые для ее деятельности.

1.10. Спортивная школа самостоятельна в осуществлении спортивной подготовки, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

1.11. Спортивная школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом

от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Приказами, постановлениями и другими документами Министерства спорта Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Новокуйбышевск, настоящим Уставом, локальными актами Спортивной школы.

1.12. Спортивная школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Спортивной школой собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

1.13. Собственник имущества Спортивной школы не несет ответственность по обязательствам Спортивной школы. Спортивная школа не несет ответственность по обязательствам собственника имущества.

1.14. Спортивная школа не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься иной, приносящей доход деятельностью, соответствующей целям ее создания.

1.15. Спортивная школа вправе осуществлять приносящую доход деятельность, которая не относится к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана, при условии, что эти виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы от такой деятельности и имущество, приобретенное в результате указанной деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Спортивной школы и используются ею для достижения целей, ради которых она создана.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Спортивная школа осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и Уставом.

2.2. Предметом деятельности Спортивной школы является: осуществление спортивной подготовки на территории городского округа Новокуйбышевск по олимпийским и неолимпийским видам спорта (спортивным дисциплинам), в целях подготовки спортивного резерва и спортсменов высокой квалификации.

2.3. Основными целями деятельности Спортивной школы являются:

2.3.1. Разработка на основе федеральных стандартов спортивной подготовки и реализация утвержденных программ, индивидуальных планов спортивной подготовки по видам спорта, представленным в НМБУ СШОР на следующих этапах:

- начальной подготовки;
- тренировочном (спортивной специализации);

- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

2.3.2. Развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в Спортивной школе:

- баскетбол (девушки);
- бокс;
- волейбол (юноши и девушки);
- легкая атлетика;
- плавание;
- тяжелая атлетика (пауэрлифтинг);
- футбол;

а также других видов спорта, условия для развития которых создаются в НМБУ СШОР.

2.3.3. Обеспечение функционирования системы отбора спортивного резерва.

2.3.4. Создание необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.

2.3.5. Обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд г.о. Новокуйбышевск, Самарской области, Приволжского Федерального округа, Российской Федерации.

2.3.6. Организация и проведение тренировочных мероприятий на основе утвержденных программ спортивной подготовки, а также спортивных, спортивно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.3.7. Обеспечение участия спортсменов и тренеров НМБУ СШОР в официальных спортивных соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях.

2.4. Для достижения поставленных целей Спортивная школа осуществляет следующие основные виды деятельности:

- разработка, утверждение и реализация программ спортивной подготовки, основанных на требованиях федеральных стандартов Министерства спорта Российской Федерации по видам спорта;
- организация и проведение на территории г.о. Новокуйбышевск оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий и соревнований в рамках спортивной подготовки;
- отбор и подготовка спортсменов Спортивной школы по видам спорта к участию в спортивных мероприятиях городского, областного, всероссийского и международного уровня;
- привлечение к специализированной спортивной подготовке перспективных спортсменов для достижения стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд городского округа Новокуйбышевск, Самарской области, Приволжского Федерального округа и Российской Федерации;
- организация участия спортсменов и тренеров Спортивной школы в официальных спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- осуществление медицинского обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку в НМБУ СШОР;
- укрепление и развитие материально-технической базы Спортивной школы;

- разработка методической, теоретической, справочной, информационной документации.

2.5. Спортивная школа вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя. Спортивная школа вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.6. Спортивная школа осуществляет следующие иные виды деятельности:

- организация и проведение соревнований различного уровня;
- организация и проведение индивидуальных и групповых занятий;
- обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;
- оказание услуг по предоставлению спортивных сооружений, объектов, помещений, территории, транспорта, спортивного оборудования и инвентаря, находящихся в оперативном управлении и пользовании НМБУ СШОР для проведения спортивных, физкультурных и иных мероприятий, а также для оздоровительного отдыха, восстановления сил и здоровья, активного отдыха и проведения досуга;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- оказание услуг по организации судейства и проведению соревнований, спартакиад, турниров, спортивно-массовых, спортивно-зрелищных, развлекательно-игровых мероприятий, встреч с выдающимися спортсменами, показательных выступлений ведущих спортсменов, фестивалей по видам спорта, а также различных видов активного отдыха и досуга;
- оказание услуг по организации и проведению конференций, семинаров, практикумов в сфере физической культуры и спорта;
- оказание услуг по размещению рекламы, размещению платежных терминалов, автоматов по продаже товаров на объектах Спортивной школы.

2.7. Право Спортивной школы осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у школы с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Новокуйбышевск.

2.9. Муниципальное задание для Спортивной школы в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.10. Спортивная школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

### **3.ОРГАНИЗАЦИЯ ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Спортивная школа организует спортивной процесс в соответствии с системой многолетней спортивной подготовки, которая состоит из следующих этапов:

- 1) этап начальной подготовки;
- 2) тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- 3) этап совершенствования спортивного мастерства;
- 4) этап высшего спортивного мастерства.

3.2. Спортивная подготовка ведется на основе программ спортивной подготовки, разрабатываемых в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки Министерства спорта Российской Федерации и утверждаемых НМБУ СШОР.

3.3. Спортивная школа обеспечивает непрерывный в течение календарного года тренировочный процесс, который подлежит планированию, на срок не менее 3 месяцев при проведении индивидуальных занятий по программам спортивной подготовки и 1 года при проведении групповых занятий по программам спортивной подготовки.

3.4. Сроки начала и окончания тренировочного процесса зависят от календарного плана спортивных соревнований, периодизации спортивной подготовки и устанавливаются непосредственно НМБУ СШОР для каждого вида спорта.

3.5. Физические нагрузки в отношении лиц, проходящих спортивную подготовку, назначаются тренером (тренерами) с учетом возраста, пола и состояния здоровья таких лиц и в соответствии с нормативами физической подготовки и иными спортивными нормативами, предусмотренными федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.6. Основными формами организации тренировочного процесса являются:

- тренировочные занятия с группой (подгруппой), сформированной с учетом избранного вида спорта (дисциплины вида спорта), возрастных и гендерных особенностей занимающихся;
- индивидуальные тренировочные занятия, проводимые согласно тренировочным планам с одним или несколькими занимающимися, объединенных для подготовки к выступлению на спортивных соревнованиях;
- самостоятельная работа занимающихся по индивидуальным планам спортивной подготовки;
- тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- медико-восстановительные мероприятия;
- медицинское тестирование и контроль.

3.7. Работа по индивидуальным планам в обязательном порядке

осуществляется на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

3.8. Расписание тренировочных занятий, утверждается директором НМБУ СШОР, после согласования с тренерским советом в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха спортсменов, с учетом их обучения в образовательных организациях;

3.9. Еженедельный график тренировочных занятий размещается на информационном стенде и на официальном сайте Спортивной школы;

3.10. Возраст, поступающих и занимающихся в НМБУ СШОР, а также наполняемость спортивных групп и режим спортивной подготовки, соответствует требованиям, установленным Министерством спорта Российской Федерации в федеральных стандартах спортивной подготовки.

3.11. Для проведения занятий в группах на всех этапах спортивной подготовки в пределах количества часов программы спортивной подготовки, установленных режимом тренировочной работы для конкретной группы, кроме основного тренера, по всем видам спорта, может привлекаться дополнительно второй тренер, тренер по ОФП, хореограф и др. при условии одновременной работы со спортсменами и обоснованием совместной работы тренеров в программе спортивной подготовки.

3.12. НМБУ СШОР совместно с образовательными организациями могут создавать для наиболее перспективных спортсменов спортивные классы с продленным днем обучения и углубленным тренировочным процессом;

3.13. НМБУ СШОР может заключать соглашения о сотрудничестве с другими физкультурно-спортивными организациями;

3.14. При объединении в одну группу лиц, проходящих спортивную подготовку разных по спортивной подготовленности, разница в уровне их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов.

3.15. Зачисление на определенный этап спортивной подготовки, перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в группу следующего этапа спортивной подготовки производится по приказу директора НМБУ СШОР, на основании решения тренерского совета, с учетом стажа занятий, выполнения контрольно-переводных нормативов и медицинских показаний.

3.16. Максимальный возраст занимающихся по программам спортивной подготовки не ограничен. В случае, если занимающийся или группа, освоила необходимый объем тренировочной нагрузки и успешно сдала контрольные нормативы, представленные в федеральных стандартах, то внутренним локальным актом Спортивной школы данный занимающийся или группа могут быть досрочно переведены для продолжения спортивной подготовки на следующий этап при соответствующем медицинском разрешении.

3.17. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам), перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается.

3.18. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, может



предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки в порядке, предусмотренном Уставом Спортивной школы. Такие лица по решению тренерского совета Спортивной школы могут продолжать спортивную подготовку повторно, но не более одного раза на данном этапе.

3.19. НМБУ СШОР может применять дистанционные технологии при реализации программ спортивной подготовки.

#### **4. УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Все участники процесса спортивной подготовки обязаны осуществлять свою деятельность на основе уважения человеческого достоинства, права личности на собственное мнение и свободное развитие, заботиться о сохранности и развитии учебно-материальной базы, соблюдать режим работы Спортивной школы, выполнять требования настоящего Устава и предусмотренных Уставом локальных актов.

4.2. Спортсмены имеют право:

- знакомиться с Уставом, программами спортивной подготовки, реализуемыми в Спортивной школе и другими документами, регламентирующими организацию процесса спортивной подготовки;
- проходить спортивную подготовку по видам спорта и программам, которые соответствуют их возрасту и спортивной подготовленности;
- тренироваться по индивидуальным планам;
- свободно посещать открытые мероприятия, проводимые в спортивной школе, не предусмотренные планами на соответствующем этапе спортивной подготовки;
- тренироваться на нескольких отделениях и менять их;
- перейти в другое спортивное учреждение, реализующее программу спортивной подготовки соответствующего уровня, при согласии этого учреждения и НМБУ СШОР, а также при успешном прохождении контрольного тестирования;
- на условия спортивной подготовки, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- на поощрение за успехи в спортивной подготовке.

4.3. Спортсмены обязаны:

- соблюдать требования Устава Спортивной школы и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления уставной деятельности;
- поддерживать уровень физического развития и подготовленности, совершенствовать спортивное мастерство, выполнять индивидуальные планы подготовки, заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья;
- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- своевременно проходить медицинский осмотр;
- соблюдать меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях;
- соблюдать правила внутреннего распорядка;

- поддерживать дисциплину и порядок в Спортивной школе, бережно относиться к материалам, инструментам и оборудованию;
- стремиться сочетать занятия в Спортивной школе с хорошей успеваемостью в общеобразовательном учреждении;
- уважать честь и достоинство других спортсменов и работников Спортивной школы, не создавать препятствий для занятий другим обучающимся;
- соблюдать положения и условия трудового договора с НМБУ СШОР.

4.4. Спортивная школа создает условия, гарантирующие охрану и укрепления здоровья воспитанников;

4.5. Спортсменам Спортивной школы запрещается:

- приносить, передавать и использовать в школе оружие, спиртные напитки, табачные изделия и наркотические вещества, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание и вымогательство;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и для самих спортсменов;

4.6. Родители (законные представители несовершеннолетних спортсменов) имеют право:

- на ознакомление с Уставом Спортивной школы, программами спортивной подготовки по видам спорта и другими документами, регламентирующими спортивную подготовку;
- выбирать вид спорта для поступления в Спортивную школу;
- защищать законные права и интересы своих несовершеннолетних детей;
- знакомиться с содержанием тренировочного процесса, не вмешиваясь в него.

4.7. Родители (законные представители несовершеннолетних спортсменов) обязаны:

- соблюдать Устав Спортивной школы, правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают условия и режим тренировочных занятий;
- уважать честь и достоинство воспитанников и сотрудников Спортивной школы;
- посещать Спортивную школу по приглашению тренеров, администрации и в дни родительских собраний, а также по индивидуальным приглашениям;
- обеспечивать посещение их детьми тренировочных занятий, кроме случаев, расцениваемых как уважительная причина;
- своевременно информировать администрацию, тренеров о предполагаемых пропусках по уважительным причинам, об изменении места жительства, номера контактного телефона;
- возмещать в установленном законодательством порядке ущерб, причиненный Спортивной школе их ребенком.

4.8. Работники Спортивной школы имеют право:

- на участие в работе органов управления Спортивной школы в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использование методик тренировочного процесса;

- на участие в разработке программ спортивной подготовки;
- на повышение своей профессиональной квалификации;
- на аттестацию, на добровольной основе, на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на представление к награждению или поощрению за особые заслуги в работе;
- на получение гарантированного заработка в соответствии с трудовым договором;
- на премирование, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;
- на сохранение в течение года тренировочной нагрузки, установленной в начале года, без уменьшения ее по инициативе администрации (за исключением случаев сокращения количества групп или уменьшения количества часов);
- на дополнительный отпуск в соответствии с действующим законодательством;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

#### 4.9. Работники Спортивной школы обязаны:

- соблюдать Устав Спортивной школы и правила внутреннего трудового распорядка, условия коллективного договора;
- выполнять обязанности, возложенные должностной инструкцией;
- соблюдать права и свободы воспитанников, уважать права их родителей (законных представителей);
- обеспечивать безопасность жизни и здоровья детей во время тренировочного процесса;
- проходить своевременно медицинские обследования.

4.10. Тренерам запрещается использовать свою трудовую деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения спортсменам недостоверных сведений об исторических, о национальных религиозных и культурных традициях народов, также для побуждения воспитанников к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.11. Тренеры несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, которые установлены федеральными законами.

4.12. Комплектование Спортивной школы работниками осуществляется в следующем порядке:

4.12.1. На тренерскую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании либо наличие спортивного

звания, разряда по соответствующему виду спорта и соответствующие другим требованиям Трудового кодекса Российской Федерации.

4.12.2. Прием на работу оформляется трудовым договором и приказом директора Спортивной школы. Комплектование персонала школы осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе учитывая ограничения, указанные в Трудовом кодексе Р.Ф. (статьи: 76, 331,351).

4.13. Спортивная школа самостоятельно определяет структуру школы, управление деятельностью школы, утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

4.14. Заработная плата выплачивается работнику Спортивной школы за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачиваются по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Спортивной школы осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Новокуйбышевск.

5.2. Имущество Спортивной школы закрепляется за школой на праве оперативного управления Учредителем. Земельные участки, необходимые для выполнения школой уставных задач, предоставляются ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Спортивная школа при осуществлении оперативного управления имуществом обязана:

- эффективно использовать данное имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния, за исключением нормативного износа в процессе его эксплуатации;
- осуществлять текущий ремонт закрепленного за Спортивной школой имущества;
- вести учет на отдельном балансе переданного Спортивной школе муниципального имущества;
- взыскивать возмещение вреда, причиненного имуществу, переданному в оперативное управление Спортивной школе.

5.4. Спортивная школа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и заданиями собственника имущества в рамках, установленных

нормативно-правовыми актами городского округа Новокуйбышевск Самарской области.

5.5. Спортивная школа без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней или приобретенным Спортивной школой за счет средств, выделенных ей городским округом Новокуйбышевск на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Спортивная школа вправе распоряжаться самостоятельно.

5.6. Спортивная школа вправе, с согласия Учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенного Спортивной школой за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.7. Спортивная школа не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено федеральными законами.

5.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Спортивной школы являются:

- имущество, закрепляемое за Спортивной школой на праве оперативного управления;
- субсидии из бюджета городского округа на возмещение нормативных затрат на оказание школой муниципальных услуг и выполнение работ физическим и юридическим лицам, а также на расходы по содержанию недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- имущество, приобретенное за счет собственных средств от оказания платных услуг, которое поступает в самостоятельное распоряжение и учитывается на балансе;
- имущество, получаемое в форме дарения, пожертвования от юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.9. Учредитель вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Спортивной школой на праве оперативного управления.

5.10. Спортивная школа является некоммерческой организацией, но может заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью в соответствии с действующим законодательством. Осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, возможно лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых НМБУ СШОР создана.

Спортивная школа, как организация, осуществляющая спортивную подготовку, может привлекать денежные средства, получаемые в результате данной деятельности из следующих источников:

- оказание платных услуг;

- добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- целевое финансирование в виде получения грантов.

Привлеченные денежные средства из внебюджетных источников (за исключением целевого финансирования) Спортивная школа может использовать на основании локального акта для следующих целей:

- функционирование и развитие организации;
- осуществление тренировочного процесса;
- приобретение спортивно-технологического оборудования, инвентаря и спортивной экипировки;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- проведение ремонтных работ, оформление интерьеров, наглядной агитации в зданиях и сооружениях, принадлежащих НМБУ СШОР на праве оперативного управления или собственности;
- командирование лиц, проходящих спортивную подготовку, тренерского состава, иных субъектов правоотношений на спортивные соревнования, тренировочные сборы и иные мероприятия в рамках тренировочного процесса;
- организация досуга и отдыха лиц, участвующих в процессе спортивной подготовки;
- материальное стимулирование лиц, осуществляющих спортивную подготовку (различные виды надбавок и доплат лицам, осуществляющим тренировочный процесс и другим работникам организации);
- на иные цели и нужды в рамках ведения уставной деятельности.

Целевые средства, получаемые от физических и (или) юридических лиц, Спортивная школа использует в соответствии с этими целями.

Целевые средства, полученные в виде грантов, Спортивная школа использует в соответствии с условиями, определенным грантодателем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Спортивная школа обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав Спортивной школы, в том числе внесенные в него изменения;
- Свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- Распоряжение о создании Спортивной школы;
- Распоряжение о назначении директора школы;
- Годовая бухгалтерская отчетность школы;
- Сведения о проведенных в отношении Спортивной школы контрольных мероприятий и их результаты;
- Муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- Отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за школой муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем.

5.12. Спортивная школа обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.11. настоящего Устава с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Учредитель Спортивной школы в рамках своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

6.1.1. Утверждает Устав Спортивной школы, а также вносимые в него изменения;

6.1.2. Формирует и утверждает муниципальное задание для школы в соответствии с предусмотренными ее Уставом основными видами деятельности;

6.1.3. Определяет приоритетные направления деятельности Спортивной школы, принципы формирования и использования имущества, закрепленного за Спортивной школой;

6.1.4. Назначает директора Спортивной школы, прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

6.1.5. Принимает решение о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного управления, о выделении Учреждению средств на приобретение имущества;

6.1.6. Принимает решение по вопросу изъятия имущества, закрепленного им за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных им Учреждению на приобретение этого имущества и распоряжается таким имуществом по своему усмотрению;

6.1.7. Принимает решение об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к особо ценному движимому имуществу;

6.1.8. Рассматривает предложения директора Спортивной школы о согласовании совершения сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за школой или приобретенным школой за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом и принимает решение по данному вопросу;

6.1.9. Рассматривает предложения директора Спортивной школы о предварительном согласовании совершения школой крупных сделок и принимает решение по данному вопросу;

6.1.10. Обращается в суд с исковым заявлением в целях признания совершенной крупной сделки недействительной;

6.1.11. Рассматривает вопрос о заинтересованности лица в сделке и принимает решение об одобрении сделки с участием Спортивной школы, в совершении которой имеется заинтересованность;

6.1.12. Рассматривает предложения директора Спортивной школы о согласовании передачи Спортивной школой некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за школой или приобретенного Спортивной школой за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества и принимает решение по данному вопросу;

6.1.13. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Спортивной школой, или приобретенных школой за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

6.1.14. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности школы, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Спортивной школы по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

6.1.15. Рассматривает предложения директора Спортивной школы о создании и ликвидации филиалов школы, об открытии и закрытии его представительств и принимает решение об одобрении предложения директора школы либо об отказе в одобрении указанного предложения;

6.1.16. Принимает решение о реорганизации и ликвидации Спортивной школы, а также об изменении ее типа;

6.1.17. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы;

6.1.18. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Спортивной деятельности;

6.1.19. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Спортивной школы и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества;

6.1.20. Решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Учредителя действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Непосредственное руководство Спортивной школой осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. Компетенция и условия деятельности директора, а также его ответственность определяется настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым с работодателем.

6.2.1. Директор:

- организует работу Спортивной школы;
- определяет структуру Спортивной школы, штатное расписание, нормы и систему оплаты труда работников Спортивной школы;
- действует без доверенности от имени Спортивной школы;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- утверждает должностные обязанности работников Спортивной школы;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований по охране труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Спортивной школы;



- несет персональную ответственность за сохранность имущества, правильную эксплуатацию и обоснованность расходов на его содержание, за результаты деятельности Учреждения;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы, ее годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Спортивной школы внутренние документы;

- выдает доверенности;

- применяет к работникам Спортивной школы меры дисциплинарного воздействия и поощрения в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с Положением об оплате труда работников Спортивной школы в пределах фонда оплаты труда Учреждения и в соответствии с действующим законодательством;

- в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Спортивной школы;

- ведет коллективные переговоры и заключает коллективный договор в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ;

- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

- подотчетен Учредителю и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач, сохранность и эффективность использования муниципального имущества;

- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Самарской области и органов местного самоуправления городского округа Новокуйбышевск к ведению учреждений, осуществляющих спортивную подготовку.

6.3. Формами самоуправления Спортивной школы являются: общее собрание трудового коллектива, тренерский совет и методический совет. Порядок выборов и полномочия органов самоуправления и их компетенция определяются соответствующими локальными актами.

6.3.1. К компетенции Общего собрания работников Спортивной школы относится:

- обсуждение и согласование коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, рассмотрение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

- обсуждения перспективного плана развития Спортивной школы;

- заслушивание отчета директора и председателя тренерского совета школы о проделанной работе;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Спортивной школы, отнесенных к компетенции общего собрания.

6.3.2. В заседании Общего собрания работников Спортивной школы могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях со Спортивной школой.

Общее собрание работников созывается директором Спортивной школы по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Общее собрание работников считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа членов коллектива. На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь.

Решения на Общем собрании работников принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания работников.

6.4. Управление тренерской деятельностью в Спортивной школе осуществляет Тренерский совет. Тренерский совет – постоянно действующий коллегиальный орган, главной задачей которого является управление тренировочной деятельностью школы, совершенствование и развитие тренировочного процесса. В состав тренерского совета входят директор Спортивной школы, его заместитель, тренеры. На заседании тренерского совета с правом совещательного голоса могут присутствовать по приглашению медицинские работники школы, родители (законные представители) занимающихся.

Заседания тренерского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседание тренерского совета правомочно, если на заседании присутствует не менее половины его состава. Решение тренерского совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании. Принятое решение является обязательным в деятельности учреждения.

6.4.1. К компетенции тренерского совета спортивной школы относятся:

- определение направления деятельности процесса спортивной подготовки школы, развития и воспитания занимающихся;
- обсуждение программ спортивной подготовки для использования в деятельности Спортивной школы;
- планирование основных направлений спортивной подготовки;
- обсуждение и выдача рекомендаций о награждениях и взысканиях занимающихся;
- принятие участия в разработке и реализации годового календарного плана мероприятий Спортивной школы.

6.5. В целях совершенствования содержания тренировочного процесса, повышения профессионального мастерства тренерского состава в Спортивной школе создается методический совет. В состав методического совета под председательством директора Спортивной школы входят: заместитель директора школы по методической работе, методисты и тренеры.

Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Решение методического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов методического совета. Решения методического совета оформляются протоколом.

6.5.1. К компетенции методического совета относятся:

- выбор форм и методов тренировочного и воспитательного процесса и способов их реализации;

- организация и совершенствование методического обеспечения процесса спортивной подготовки;
- разработка пособий, программ, методического комплекса;
- разработка и составление плана и тематики методической работы;
- организация деятельности по повышению профессиональной квалификации тренеров и методистов;
- развитие личностно ориентированной тренерской деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности тренера.

## **7. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

7.1. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Спортивной школы в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам ее деятельности.

7.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Спортивной школы осуществляется за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск в виде субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание школой муниципальных услуг и выполнения работ физическим и (или) юридическим лицам в сфере, предусмотренной п. 2.4. настоящего Устава, а также на расходы по содержанию недвижимого и особо ценного движимого имущества. В случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Спортивной школой или приобретенного Спортивной школой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.3. Предоставление Спортивной школе субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Спортивной школой и Учредителем.

7.4. Уменьшение объема субсидии, предоставляемой Спортивной школе на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

## **8. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

8.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Спортивная школа вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Спортивной школы, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.2. Крупная сделка может быть совершена Спортивной школой только с предварительного согласия Учредителя.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением пунктов 8.1. и 8.2. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Спортивной школы или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

8.4. Директор Спортивной школы несет перед школой ответственность в размере убытков, причиненных Спортивной школе в результате совершения крупной сделки, совершенной с нарушением требований пунктов 8.1. - 8.3. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. Заинтересованными в совершении Спортивной школой тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются: директор Спортивной школы и его заместители, если они состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях; являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Спортивной школы, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Спортивной школой, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Спортивной школой, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Спортивной школы.

Заинтересованность в совершении Спортивной школой тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Спортивной школы.

8.6. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной, которой является или намеревается быть Спортивная школа, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Спортивной школы в отношении существующей или предполагаемой сделки:

а) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

б) сделка должна быть одобрена Учредителем.

8.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 8.6. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Спортивной школой ответственность в размере убытков, причиненных им Спортивной школе. Если убытки причинены Спортивной школе несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Спортивной школой является солидарной.

## **9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Спортивная школа вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

9.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Спортивной школы, которая несет ответственность за их деятельность.

9.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются школой имуществом и действуют в соответствии с Положением о них, утверждаемым директором Спортивной школы по согласованию с Учредителем.

9.4. Имущество филиалов и представительств учитываются на их отдельном балансе, являющимся частью баланса Спортивной школы.

9.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Спортивной школы по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Спортивной школы.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

10.1. Реорганизация и ликвидация Спортивной школы осуществляются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

## **11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

11.1. Утверждение Устава Спортивной школы, внесение изменений и дополнений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления и подлежат регистрации в установленном законном порядке.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Деятельность Спортивной школы регламентируют следующие виды локальных нормативных актов:

- приказы директора;
- распоряжения директора;
- правила;
- положения;
- инструкции;
- договоры;
- тренировочные планы;
- программы;
- расписания занятий;
- иные виды локальных актов, не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Самарской области, муниципальным правовым актам городского округа Новокуйбышевск.

12.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Спортивной школы с точки зрения необходимости защиты имущественных, моральных прав и интересов Учредителя и Спортивной школы, последние будут руководствоваться действующим законодательством.

12.3. В случае, если какой-либо пункт настоящего Устава утратит силу в связи с несоответствием законодательству Российской Федерации, то это не приостанавливает действие остальных пунктов Устава в целом.



Российская Федерация Самарская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13 МАЙ 2019

№ Р-347

Об утверждении изменений в Устав  
Новокуйбышевского муниципального бюджетного учреждения  
«Спортивная школа олимпийского резерва»

Рассмотрев обращение Новокуйбышевского муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва» № 244 от 26.04.2019 г. об утверждении изменений в Устав, руководствуясь федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", в соответствии с распоряжением администрации городского округа Новокуйбышевск от 06.03.2019 г. № Р-156 «О наделении руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Новокуйбышевск полномочиями на принятие решений по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными участками государственная собственность на которые не разграничена»:

1. Утвердить изменения в Устав Новокуйбышевского муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва», утвержденный распоряжением администрации городского округа Новокуйбышевск от 21.12.2017 г. № Р-912.

2. Директору Новокуйбышевского муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва» зарегистрировать изменения в Устав в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа Новокуйбышевск В.Д. Волкова.

Руководитель комитета по управлению  
муниципальным имуществом

А.Г. Негорожина



005959 \*

УТВЕРЖДЕНО  
Распоряжением Администрации  
городского округа Новокуйбышевск  
Самарской области  
от 13 МАЙ 2019 № Р-347

**Изменения в УСТАВ  
Новокуйбышевского муниципального  
бюджетного учреждения «Спортивная школа  
Олимпийского резерва»**

г.о. Новокуйбышевск 2019 г.



Внести в Устав НМБУ «СШОР», утвержденный распоряжением Администрации городского округа Новокуйбышевск от 21.12.2017 г. № Р-912 (далее Устав), следующие изменения:

1. Пункт 2.3 Устава дополнить подпунктом 2.3.8: «Осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации».
2. Раздел 3 Устава дополнить подпунктом 3.20: «Осуществление приема лиц в НМБУ «СШОР» проводится в соответствии с регламентом, принятым в Спортивной школе».

Итого в документе  
прошито,  
пронумеровано

3 (три) лист(ов)

Сотрудник отдела  
организационно-  
контрольной работы  
и документационного  
обеспечения

НАЧАЛЬНИК  
подпись

ОТДЕЛ  
ИШИНА О.Ю.  
И.О.

